**6-853A SIKKER HÅNDVERKER – SERVICE**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kunde: |  | | | Adresse | | Prosjektnr: | |
| Postnr. |  | Sted: |  | | Epost: | Tlf.: |  |

Vårt firma og våre håndverkere følger myndighetenes anbefalinger og retningslinjer og setter inn tiltak for å forebygge smitte. Vi oppfordrer våre håndverkere å laste ned "Smittestopp-appen" fra FHI slik at de bidrar til å forebygge smittespredning. Se mer info på FHIs sider: <https://www.helsenorge.no/smittestopp>

Vårt firma utfører serviceoppdrag i forbindelse med akutte hendelser. På forhånd kontakter vi kunden for å avklare forholdsregler for oppdraget som er synliggjort nedenfor.   
  
**Avklares med kunde på forhånd**Da usikkerheten rundt smittesituasjonen er uklar ber vi deg som kunde ha forståelse for- og akseptere at vi opptrer som om både kunde og håndverker er Korona smittet og dette innebærer:  
1. Vi håndhilser ikke og benytter munnbind under hele oppdraget.  
2. Vi sørger for at vi kan holde pålagt minste avstand mellom oss på 2m og aldri nærmere enn én (1) meter.   
3. Det er svært viktig at kunden beskriver oppdraget godt, gjerne med bilder, evt. skisse og sender  
 håndverker på forhånd (Benytt telefon, epost, SMS). Kompletterende forklaring på de neste linjene.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kontrollpunkter** | **JA** | **NEI** | **IA** | **Kommentarer/avvik** |
| Det er avtalt at kun en person er tilstede v/ankomst og at det holdes pålagt avstand, munnbind benyttes |  |  |  |  |
| Kunde bekrefter at det er ryddet for tilkomst/desinfisert |  |  |  |  |
| Oppdraget er forstått på bakgrunn av tilsendt dokumentasjon |  |  |  |  |
| Tidspunkt med kunde er avtalt |  |  |  |  |
|  | | | | |

**Generelle regler for ansatte som er på jobb og i beredskap:**1. Sørg for god hånd hygiene – vask hendene grundig – både før og etter arbeidsoppdraget  
2. Ha tilgjengelig egen såpe, eget vann til vask, evt. desinfiserende midler og tørkepapir   
3. Ha tilgjengelig engangsdresser, engangshansker, åndedrettsvern og skobeskyttelse  
4. Bruk hansker i de tilfeller det faller naturlig, f.eks ved håndtering av urene gjenstander.   
5. Desinfiser også alt verktøy og eventuelt digitale skjermer som benyttes på oppdraget  
6. Ha med papirlommetørkle og benytt dette om du må nyse eller hoste. Har du ikke dette tilgjengelig   
 bruk albuekroken

**Forholdsregler under oppdraget**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kontrollpunkter** | **JA** | **NEI** | **IA** | **Kommentarer/avvik** |
| Nødvendig forholdsregler/verneutstyr benyttes |  |  |  |  |
| Nødvendig hygienetiltak er forberedt |  |  |  |  |
| Avtalte arbeider er utført, kontrollert og testet |  |  |  |  |
| Dokumentasjon i henhold til firmaets KS-system |  |  |  |  |
| Rydding og forsvarlig fjerning av overflødig materiell |  |  |  |  |

**Etter gjennomført oppdrag**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kontrollpunkter** | **JA** | **NEI** | **IA** | **Kommentarer/avvik** |
| Benyttet verneutstyr er kastet/destruert eller rengjort |  |  |  |  |
| Arbeidstøy og hansker vaskes daglig på minimum  40 grader med såpe/vaskemiddel |  |  |  |  |
| Nødvendig hygienetiltak er utført |  |  |  |  |
| Materialliste, timeliste, dokumentasjon er notert |  |  |  |  |
| Utfylt sjekkliste sendes kunde digitalt umiddelbart etter oppdrag |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sted Dato Underskrift